



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.12.2025

г. Усть-Лабинск

№ 1005

**О внесении изменения в постановление администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166
«Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 05 декабря 2025 г. № 1 протокол № 22 «О внесении изменений в решение Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 23 декабря 2024 года № 3 протокол № 5 «О бюджете Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 05 октября 2021 г. № 867 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района» (с изменениями от 29 ноября 2022 г. № 847, от 28 июня 2023 г. № 451) **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 04.12.2025 г. № 966 «О внесении изменения в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом».

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Хахуцкая О.Г.) разместить настоящее постановление в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

4. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Владимирова М.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления путем размещения его на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gorod-ust-labinsk.ru.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Усть-Лабинского
городского поселения
Усть-Лабинского района



Р.В. Перевалов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 11.12.2025 № 1005

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 29.12.2021 № 1166

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Управление муниципальным имуществом»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района
Участники муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»
Подпрограммы муниципальной программы	1. Приобретение и содержание имущества казны. 2. Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности.
Цель муниципальной программы	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения.
Задачи муниципальной программы	Улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности; надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.
Перечень целевых показателей муниципальной программы	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; страхование транспортных средств; проверка технического состояния транспортных средств; оплата коммунальных услуг; изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

	изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости; оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания; оценка для списания имущества технически изношенного; утилизация имущества; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.				
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 годы				
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей	Всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	3 364,6	0,0	0,0	3 364,6	0,0
2023	4 125,2	0,0	0,0	4 125,2	0,0
2024	4 030,1	0,0	0,0	4 030,1	0,0
2025	2 169,8	0,0	0,0	2 169,8	0,0
2026	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
2027	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
Всего	16 889,7	0,0	0,0	16 889,7	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	3 364,6	0,0	0,0	3 364,6	0,0
2023	4 125,2	0,0	0,0	4 125,2	0,0
2024	4 030,1	0,0	0,0	4 030,1	0,0
2025	2 169,8	0,0	0,0	2 169,8	0,0
2026	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
2027	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
Всего	16 889,7	0,0	0,0	16 889,7	0,0

1. Целевые показатели муниципальной программы

Муниципальная политика в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками муниципальной собственности Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, в развитие которой положена настоящая муниципальная программа, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа определяет основные цели:

эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности;

надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации);

оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена;

оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности (приложения № 2-3 к муниципальной программе).

2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» включает в себя две подпрограммы:

1. Подпрограмма: «приобретение и содержание имущества казны».

Расходы, связанные с приобретением и содержанием в рамках подпрограммы направлены на совершенствование учета и повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Основными задачами, стоящими перед отделом по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, являются:

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

страхование транспортных средств;

проверка технического состояния транспортных средств;

оплата коммунальных услуг.

2. Подпрограмма: «управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности».

Расходы в рамках подпрограммы направлены на повышение эффективности в использования земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского район.

Основными задачами, стоящими перед отделом по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, являются:

изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости;

оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания;

оценка для списания имущества технически изношенного;

утилизация имущества;

оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, формируется из средств бюджета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (приложения № 4-6 к муниципальной программе).

3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 11.12.2025 № 1005

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 29.12.2021 № 1166

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Управление муниципальным имуществом»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района
Участники муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»
Подпрограммы муниципальной программы	1. Приобретение и содержание имущества казны. 2. Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности.
Цель муниципальной программы	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения.
Задачи муниципальной программы	Улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности; надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.
Перечень целевых показателей муниципальной программы	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; страхование транспортных средств; проверка технического состояния транспортных средств; оплата коммунальных услуг; изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

Координатор Программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с иными исполнителями отдельных мероприятий Программы;

формирует структуру Программы и перечень координаторов, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

организует реализацию программы, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в Программу и несет ответственность за достижение целевых показателей Программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов по программе, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

проводит оценку эффективности Программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

Методика оценки эффективности реализации Программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет администрация Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

При исполнении муниципальной программы могут возникнуть риски неисполнения заключенных муниципальных контрактов.

В целях минимизации рисков – в муниципальных контрактах будут обозначаться штрафные санкции в отношении недобросовестных исполнителей и подрядчиков.

Начальник отдела по управлению
муниципальной собственностью и
земельным отношениям администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

	изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости; оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания; оценка для списания имущества технически изношенного; утилизация имущества; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.				
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 годы				
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей	Всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	3 364,6	0,0	0,0	3 364,6	0,0
2023	4 125,2	0,0	0,0	4 125,2	0,0
2024	4 030,1	0,0	0,0	4 030,1	0,0
2025	2 169,8	0,0	0,0	2 169,8	0,0
2026	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
2027	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
Всего	16 889,7	0,0	0,0	16 889,7	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	3 364,6	0,0	0,0	3 364,6	0,0
2023	4 125,2	0,0	0,0	4 125,2	0,0
2024	4 030,1	0,0	0,0	4 030,1	0,0
2025	2 169,8	0,0	0,0	2 169,8	0,0
2026	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
2027	1 600,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0
Всего	16 889,7	0,0	0,0	16 889,7	0,0

1. Целевые показатели муниципальной программы

Муниципальная политика в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками муниципальной собственности Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, в развитие которой положена настоящая муниципальная программа, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа определяет основные цели:

эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности;

надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации);

Координатор Программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с иными исполнителями отдельных мероприятий Программы;

формирует структуру Программы и перечень координаторов, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

организует реализацию программы, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в Программу и несет ответственность за достижение целевых показателей Программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов по программе, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

проводит оценку эффективности Программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

Методика оценки эффективности реализации Программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет администрация Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

При исполнении муниципальной программы могут возникнуть риски неисполнения заключенных муниципальных контрактов.

В целях минимизации рисков – в муниципальных контрактах будут обозначаться штрафные санкции в отношении недобросовестных исполнителей и подрядчиков.

Начальник отдела по управлению
муниципальной собственностью и
земельным отношениям администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 11.12.2025 № 1005

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 29.12.2021 № 1166

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Управление муниципальным имуществом»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района
Участники муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»
Подпрограммы муниципальной программы	1. Приобретение и содержание имущества казны. 2. Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности.
Цель муниципальной программы	Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения.
Задачи муниципальной программы	Улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности; надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.
Перечень целевых показателей муниципальной программы	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; страхование транспортных средств; проверка технического состояния транспортных средств; оплата коммунальных услуг; изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом»

**Паспорт
подпрограммы
«Приобретение и содержание имущества казны»
Муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной подпрограммы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района				
Участники подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»				
Задачи муниципальной подпрограммы	улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности				
Механизм реализации муниципальной подпрограммы	Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действий исполнителей программных мероприятий по достижению намеченных целей				
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	652,1	0,0	0,0	652,1	0,0
2023	1 670,7	0,0	0,0	1 670,7	0,0
2024	163,0	0,0	0,0	163,0	0,0
2025	214,8	0,0	0,0	214,8	0,0
2026	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
2027	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
Всего	3 100,6	0,0	0,0	3 100,6	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	652,1	0,0	0,0	652,1	0,0
2023	1 670,7	0,0	0,0	1 670,7	0,0
2024	163,0	0,0	0,0	163,0	0,0
2025	214,8	0,0	0,0	214,8	0,0
2026	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
2027	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
Всего	3 100,6	0,0	0,0	3 100,6	0,0

Перечень мероприятий подпрограммы

Расходы, связанные с приобретением и содержанием в рамках подпрограммы направлены на совершенствование учета и повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

страхование транспортных средств;

проверка технического состояния транспортных средств;

оплата коммунальных услуг.

Перечень мероприятий приведен в приложении к настоящей подпрограмме.

Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Сроки реализации подпрограммы: 2022-2027 годы.

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.12.2025

г. Усть-Лабинск

№ 1005

**О внесении изменения в постановление администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166
«Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 05 декабря 2025 г. № 1 протокол № 22 «О внесении изменений в решение Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 23 декабря 2024 года № 3 протокол № 5 «О бюджете Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 05 октября 2021 г. № 867 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района» (с изменениями от 29 ноября 2022 г. № 847, от 28 июня 2023 г. № 451) **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 04.12.2025 г. № 966 «О внесении изменения в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом».

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Хахуцкая О.Г.) разместить настоящее постановление в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

4. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Владимирова М.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления путем размещения его на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gorod-ust-labinsk.ru.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Усть-Лабинского
городского поселения
Усть-Лабинского района



Р.В. Перевалов

											Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом»

**Паспорт
подпрограммы
«Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой
недвижимости, признанием прав и регулированием отношений
по муниципальной собственности»
Муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной подпрограммы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района				
Участники подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»				
Задачи муниципальной подпрограммы	надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.				
Механизм реализации муниципальной подпрограммы	Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действий исполнителей программных мероприятий по достижению намеченных целей.				
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
ГГод		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	2 712,5	0,0	0,0	2 712,5	0,0
2023	2 454,5	0,0	0,0	2 454,5	0,0
2024	3 867,1	0,0	0,0	3 867,1	0,0
2025	1 955,0	0,0	0,0	1 955,0	0,0
2026	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
2027	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
Всего	13 789,1	0,0	0,0	13 789,1	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	2 712,5	0,0	0,0	2 712,5	0,0
2023	2 454,5	0,0	0,0	2 454,5	0,0
2024	3 867,1	0,0	0,0	3 867,1	0,0
2025	1 955,0	0,0	0,0	1 955,0	0,0
2026	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
2027	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0

Всего	13 789,1	0,0	0,0	13 789,1	0,0
--------------	-----------------	------------	------------	-----------------	------------

Перечень мероприятий подпрограммы

Расходы, связанные с приобретением и содержанием в рамках подпрограммы направлены на совершенствование учета и повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости;

оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания;

оценка для списания имущества технически изношенного;

утилизация имущества;

оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.

Перечень мероприятий приведен в приложении к настоящей подпрограмме.

Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Сроки реализации подпрограммы: 2022-2027 годы.

Начальник отдела по управлению
муниципальной собственностью и
земельным отношениям администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

											района «Административно-техническое управление».
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник отдела по управлению
муниципальной собственностью и
земельным отношениям администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая